

Championnat québécois 7 c. 7

Politiques et procédures pour la régie du tournoi de sélection
pour les Championnats canadiens d'ultimate



Fédération québécoise d'ultimate

Adoptée par le comité exécutif le 7 juin 2011
À être ratifiée lors de l'Assemblée générale annuelle
1^{er} juillet 2011 à Montréal

Table des matières

1. Définitions et notations	3
2. Responsabilités du CA de la FQU.....	3
3. Responsabilités du CE de la FQU	3
4. Responsabilités d’Ultimate Canada.....	4
5. Responsabilités du comité organisateur du CQU7.....	4
6. Responsabilités des équipes désirant participer aux CUC	4
7. Responsabilités des équipes désirant participer aux CQU7 sans participation aux CUC	
Erreur ! Signet non défini.	
ANNEXE 1	6

1. Définitions et notations

- FQU = Fédération québécoise d'ultimate.
- CA de la FQU = Conseil d'administration de la FQU.
- CE de la FQU = Comité exécutif de la FQU.
- UC = Ultimate Canada
- USA ultimate = Association qui régit l'ultimate aux États-Unis
- ARA = Association régionale affiliée tel que défini dans les règlements généraux de la FQU.
- CQU7 = Championnats québécois d'ultimate 7 c. 7.
- CUC = Championnats d'ultimate canadien
- Pour 2011, les CQU7 sont divisés en 5 catégories : Ouvert, Femme, Mixte, Maître Homme et Junior Mixte.

2. Responsabilités du CA de la FQU

- Déléguer l'organisation du CQU7 à une ou des ARA pour toutes les catégories ayant plus d'une équipe désirant participer aux Championnats canadiens d'ultimate;
- Prendre les décisions en cas de litiges.

3. Responsabilités du CE de la FQU

- Assurer la bonne communication entre Ultimate Canada, la FQU et les organisateurs du tournoi en gérant une liste d'envoi nommée : cqu7@fqu.ca
- Gestion, suivi et diffusion des présents règlements;
- S'assurer, en collaboration avec le comité organisateur, que les équipes respectent les critères d'alignement énoncés plus bas;
- S'assurer que les règlements énoncés dans le présent document sont en concordance avec ceux d'Ultimate Canada;
- Conseiller les organisateurs de tournoi en cas de besoin;
- Faire la promotion du tournoi dans les médias en collaboration avec le comité organisateur;
- Transmettre le classement final à Ultimate Canada avant le 25 juillet 2011.

4. Responsabilités d'Ultimate Canada

- S'assurer que la liste des équipes participantes au CQU7 correspond à la liste de la FQU et des organisateurs de tournoi avant de la publier sur le site d'UC;
- Donner l'accès aux alignements des équipes à la FQU et aux organisateurs du CQU7.

5. Responsabilités du comité organisateur du CQU7

- Remplir la demande de sanction associée à la tenue du tournoi et payer à la FQU la cotisation qui y est associée dans les délais prévus;
- Organiser un tournoi sobre dont le budget couvre le strict nécessaire (sans party, sans souper);
- Déterminer les coûts d'inscription par équipe en s'assurant d'inclure les frais de sanction et les publier au moins un mois avant le tournoi;
- Établir, faire valider et publier l'horaire du CQU7 au moins 1 semaine avant la tenue de l'évènement. Les matchs doivent respecter les règles de temps et de points établies dans le guide de ccu 2011 dans la section 5, article 15 à 18;
- Envoyer une copie de l'horaire à Ultimate Canada pour validation avant de l'envoyer aux équipes participantes;
- Offrir des services de base (terrains lignés, cônes, tableaux de pointage, chronomètres, eau, nourriture, service de premiers soins, service de physiothérapie et bénévoles) aux joueurs durant les journées de tournoi;
- Respecter les Règlements du Document de sécurité de la FQU;
- Faire la vérification, en collaboration avec le CE, des alignements fournis par les équipes;
- Rendre disponible dès le début du tournoi aux personnes en faisant la demande l'alignement déclaré par chacune des équipes participantes;
- Tenir le tournoi durant le mois de juillet selon le calendrier établi en début d'année;
- Faire parvenir le classement final à la FQU dans la semaine suivant le tournoi.

6. Responsabilités des équipes désirant participer aux CUC

- Annoncer son intention de participer aux CUC à l'adresse cqu7@fqu.ca avant la date fixée par Ultimate Canada et envoyer le dépôt de 500\$ à UC avant le 15 juin 2011;
- S'assurer que tous les joueurs membres de l'alignement respectent les règles d'éligibilité d'Ultimate Canada (voir le guide de ccu 2011, article 4.0);

- S'assurer, pour les équipes des catégories junior et maître, que tous les joueurs respectent les critères d'éligibilité d'Ultimate Canada (voir le guide de ccu 2011, article 5.0);
- Respecter les règlements d'alignement d'Ultimate Canada pour la participation aux CUC, notamment :
 - Tous les joueurs doivent être membres d'une ARA de la FQU, sauf les joueurs qui viennent d'une région externe au Québec en nombre limité par les règles d'UC (voir l'article 6.1.2 du guide de ccu 2011);
 - Un joueur ne peut pas jouer dans plus d'une équipe et dans plus d'une catégorie;
 - Tous les joueurs doivent payer les frais de membres compétitifs à Ultimate Canada avant le début du CQU7 (étant donné qu'ils sont membres d'une ARA, les frais de joueurs à payer sont de 25\$ et non de 50\$);
 - Remplir l'alignement de l'équipe sur le site d'UC avant le CQU7;
 - Avoir un minimum de 14 joueurs sur l'alignement (dont un minimum de 6 joueurs de chaque genre pour la catégorie mixte) et un maximum de 28 joueurs;
 - Pour les autres précisions, consultez le guide de ccu 2011 à la page 6.
- Participer au CQU7 de sa catégorie en respectant les règles de participation suivantes:
 - Se qualifier parmi les meilleures équipes au classement final du CQU7. Les équipes se verront offrir de participer aux CUC en commençant par la meilleure et tant qu'il y aura encore de la place.

ANNEXE 1

FORMULAIRE DE SANCTION



FORMULAIRE DE DEMANDE DE SANCTION

CQU7

Nom de la compétition :
Date :
Nombre d'équipes participantes:

INFORMATIONS SUR LE COMITÉ ORGANISATEUR

Nom de l'Association régionale affiliée :
Adresse :
Nom de la personne responsable :
Courriel de la personne responsable de la compétition :
Numéro de téléphone de la personne responsable :
Nom du président de l'ARA :
Signature du président de l'ARA :

Description du site de compétition

Adresse du site de compétition :
Nombre de terrains:

Par la présente, nous affirmons avoir lu et compris le document de sécurité de la FQU et nous nous engageons à le respecter dans son intégralité.

Signature de la personne responsable

Date

Par la présente, nous affirmons avoir lu et compris le document des règlements du CQU7 et nous nous engageons à le respecter dans son intégralité.

Signature de la personne responsable

Date

Veillez retourner ce formulaire dûment rempli au bureau de la FQU au moins 6 semaines avant la tenue de l'événement. **Des frais de 25\$ par équipe participante seront payables au cours du mois suivant la tenue de la compétition.** Joint à ce chèque, le comité organisateur doit remettre à la FQU un bilan du tournoi. Il est aussi possible de le transmettre par courriel au mhaudet@fqu.ca

Vous devez libeller vos chèques à l'ordre de la Fédération québécoise d'ultimate et l'envoyer à l'adresse suivante :

2194 ave de la salle, suite 210
Montréal (Québec) Canada
H1V 2K8

Vous pouvez aussi faire parvenir les demandes de sanction par courriel à mhaudet@fqu.ca.

À l'usage de la FQU :

Acceptée Refusée

Réception du chèque

Date de réception du chèque :

Réception du bilan de tournoi le :